

*План работы первичной профсоюзной организации
МАДОУ «Тяжинский детский сад №3
«Золотой ключик»
на 2023-2024 уч.год*

СЕНТЯБРЬ

1. Обновление профсоюзного уголка.
2. Составление плана работы на учебный год.
3. Сверка членов Профсоюза.
4. Обновление инструкций по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих.
5. Поздравление именинников (Кузора Л.А., Третьякова Н.И.)
6. Организация профессионального праздника «День дошкольного работника».
7. Участие сотрудников в субботниках и благоустройстве территории МАДОУ.
8. Участие коллектива в муниципальном спортивном мероприятии «Кросс наций»

ОКТЯБРЬ

1. Организация Дня пожилого человека.
2. Организация дня рождения Детского сад (11 лет)
3. Дни охраны труда, пожарной безопасности.
4. Поздравление именинников (Павлова Е.Ф., Рягузова Е.В., Атякшева Е.Г., Кроман Ю.А., Кроман Е.В., Царенкова В.А. Ильина Ж.Ф.)



5. Участие сотрудников в субботниках и благоустройстве территории МАДОУ.

НОЯБРЬ

1. Организация праздника «День матери».
2. Согласование графика отпусков работников.
3. Поздравления именинников Меньщиков Е.И., юбиляров (Крапп Т.И.- 50 лет, Матюшенко Л.А.-35 лет).

ДЕКАБРЬ

1. Проведение акции «Теплое сердце» в рамках международного Дня инвалидов.
2. Подготовка новогоднего праздника для работников образовательного учреждения
3. Составление перечня юбилейных, праздничных, знаменательных дат для дошкольного учреждения.
4. Поздравление юбиляра (Сташкова С.П., - 45 лет) и именинников (Веселкова О.Н., Росликова О.В. Екимцова Т.С.)

ЯНВАРЬ

1. Составление отчета о работе первичной профсоюзной организации за 2022 год.
 2. Поздравление именинников (Караульнова О.А., Дрожжина А.Л., Балабова О.Ю., Сулейманова Н.В.)
- 



ФЕВРАЛЬ

1. Организация мероприятий в честь Дня защитника Отечества, приобретение сувениров для мужчин.
2. Подготовка к мероприятию, посвященному Международному женскому Дню 8 Марта.
3. Поздравление именинника - Подлесных Н.М.
4. Участие коллектива в муниципальном спортивном мероприятии «Лыжня России»

МАРТ

1. Проведение мероприятия, посвященного Международному женскому Дню 8 Марта.
2. Поздравление именинника (Петрова И.В.)

АПРЕЛЬ

1. Проведение Дня здоровья в коллективе.
 2. Обследование технического состояние здания, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда.
 3. Участие сотрудников в субботниках и благоустройстве территории МАДОУ.
 4. Поздравление юбиляра (Серебрякова Е.Ю.– 40 лет) и именинников (Путинцева И.Ю., Дрожжин Д.В., Малева А.С.)
- 

МАЙ

1. Анализ совместной работы с администрацией по созданию условий для повышения педагогического мастерства.
2. Поздравление юбиляра (Тимченко Л.Н.-55 лет), именинника (Нестерович А.С.)
3. Участие коллектива в муниципальном велопробеге.

ИЮНЬ

1. Проверка состояния охраны труда и техники безопасности в ДОУ.
2. Осуществление контроля за своевременной выплатой отпускных работникам образовательного учреждения.
3. Поздравление юбиляра (Жамилев С.В. – 30 лет) именинников (Клокова С.А., Егорова С.А.)

ИЮЛЬ

1. Организация туристического отдыха для членов профсоюза.
2. Поздравление юбиляров (Арамачева О.О. - 40 лет, Рубан О.С.- 35 лет), именинников (Киримецкая А.В., Ерофеева Н.А.)

АВГУСТ

1. Согласование с администрацией:
 - тарификации;
 - штатного расписания.
2. Оформление делопроизводства в профсоюзной организации.
3. Поздравление именинников (Караульнов Г.Н.)

