

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации положения о системе наставничества педагогических работников в
МАДОУ «Тяжинский детский сад №3 «Золотой ключик»
на 2022– 2023 учебный год**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов МАДОУ: - приказ о внедрении системы наставничества и организации наставничества педагогических работников в МАДОУ (утверждение Положения о системе наставничества педагогических работников в МАДОУ), - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МАДОУ). - приказ(ы) о закреплении наставнических	1-15 сентября 2022 г.	Петрова И.В., старший воспитатель

		<p>пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью,</p> <p>- подготовка персонализированных программ наставничества - при наличии в организаций наставляемых.</p>		
2.	Формирование банка наставляемых	<p>1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.</p> <p>2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	16 – 19 сентября 2022 г.	Петрова И.В., старший воспитатель
3.	Формирование банка наставников	<p>1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	19-20 сентября 2022 г.	Петрова И.В., старший воспитатель
4.	Отбор и обучение	<p>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <p>- подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</p>	До 30 сентября 2022 г.	Петрова И.В., старший воспитатель

		- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников «установочные сессии» наставников.		
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	<p>До 30 сентября 2022 г.</p> <p>До 15 мая 2023 г.</p>	Петрова И.В., старший воспитатель
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализаций персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение внутрисадовой конференции или семинара.</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	До 30 мая 2023 г.	Петрова И.В., старший воспитатель Балабова О.Ю, наставник

7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте МАДОУ и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	До 30 сентября 2022 г. До 15 мая 2023 г.	Петрова И.В., старший воспитатель
----	---	---	---	---