



## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН наставничества

Ф. И. О. наставляемого - Серебрякова Елена Юрьевна

Должность воспитатель

Ф. И. О. наставника - Ильина Жанна Фёдоровна

Должность воспитатель

Отчётный период 2023-2024 учебный год

**Цель работы:** развитие профессиональных знаний и умений педагога по работе с родителями.

**Задачи:**

- оказание методической помощи педагогу в повышении компетентных навыков организации работы с родителями;
- формировать умения применять различные формы и методы в работе с родителями и детьми средней группы;
- уметь решать возникшие конфликтные ситуации и урегулировать их в процессе педагогической деятельности.

№	Содержание работы	Форма проведения	Сроки	Оценка выполнения - дата, подпись наставника
1.	Консультации и ответы на интересующие вопросы.	Выявление знаний и затруднений у наставляемого педагога в процессе работы с родителями в начале года. Оказание помощи в организации работы с документацией группы.	Сентябрь	
2.	Консультация и помощь в составлении плана работы с родителями, подбор материала для родителей. Помощь в организации и проведении собрания	Планирование работы с родителями, оформление наглядной информации для родителей. Родительское собрание.	Сентябрь Ежемесячно  Декабрь Март Май	
3.	Помощь в подготовке и организации праздников.	Методика проведения детских праздников	В течение года	

	Наблюдение за наставником в роли ведущей и персонажа.			
4.	Подготовка и участие в выставках	Тематические выставки с участием детей и родителей	Октябрь Январь Апрель	
5.	Консультации, ответы на вопросы начинающего педагога. Консультация «Использование ИКТ в работе с детьми и родителями».	Использование современных здоровьесберегающих технологий. Использование в работе ИКТ.	Ноябрь	
6.	Изучение нетрадиционных форм взаимодействия с родителями	Помощь в организации и проведении Мастер-класса	Март	
7.	Оказание помощи в проектной деятельности	Использование в работе проектов.	Февраль	
8.	Обсуждение и консультирование вновь пришедшего педагога по этой теме.	Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности	По мере необходимости и	



## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН наставничества

Ф.И.О. наставляемого Балабова Ольга Юрьевна

Должность: воспитатель

Ф.И.О. наставника Кузора Любовь Анатольевна

Должность: воспитатель

Отчетный период 2023-2024 учебный год

**Тема:** Формирование основ здорового образа жизни у детей раннего возраста с использованием ИКТ

**Цель:** обеспечить постепенное вовлечение педагога во все сферы профессиональной деятельности, способствовать становлению профессиональной деятельности.

**Задачи:**

- помочь педагогу, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять свои идеи в воспитательно-образовательный процесс;
- отслеживать динамику развития профессиональной деятельности;
- обеспечивать формирование и развитие профессиональных знаний и навыков педагога, в отношении которого осуществляется наставничество.

### План работы педагога-наставника на 2023-2024 учебный год по планированию, организации и содержанию деятельности индивидуальной работы с наставляемым

№ п/п	Этапы	Цель	Сроки исполнения	Оценка выполнения (дата, подпись наставника)
<b>Этап адаптационный</b>				
<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Изучение локальных нормативных актов МАДОУ «Тяжинский детский сад №3 «Золотой ключик», регламентирующих организацию программы наставничества.</li><li>- «Расскажи о себе» (определение круга вопросов,</li></ul>	Выявить круг вопросов в которых наставляемый испытывает затруднения.	<b>Сентябрь</b>	

	интересов, проблем в работе наставляемого) - Диагностика умений и навыков наставляемого. Организация совместного обсуждения, формирование навыков самоанализ.			
<b>Проектировочный(основной)</b>				
1.	Анкетирование педагога с целью выявления уровня владения ИКТ	Определить степень владения и использования ИКТ педагогом ДОУ	<b>Сентябрь</b>	
2.	Практическое занятие по теме: «Работа в электронной таблице» Microsoft Excel	Овладение приемами создания электронных таблиц и вариантами её использования.	<b>Октябрь</b>	
3.	Практическое занятие по теме: «Мультимедийные презентации в образовательном процессе». Поиск шаблонов в интернете.	Овладение приемами создания педагогически эффективных презентаций в программе Microsoft Power Point	<b>Ноябрь</b>	
4.	Практическое занятие: «Создание электронной почты в поисковой системе Yandex, Google».	Дать представление педагогам о значении электронной почты, актуальности её использования и этапах создания.	<b>Декабрь</b>	
5.	«Использование ИКТ для формирования портфолио»	Создание веб-портфолио педагога Создание персональной страницы педагога. Освоение навыков в ведении онлайн портфолио. Практическое занятие: Создание личной страницы педагога на сайте Инфоурок.	<b>Декабрь</b>	
6	Сформировать умения в регистрациях в онлайн семинарах и конкурсах. Создание базы интернет- ресурсов для педагога.	Знакомство с инновационными педагогическими технологиями, через цифровые технологии, такие как регистрация в различных онлайн семинарах и конкурсах. Освоение различных площадок для участия в семинарах и конкурсах.	<b>Январь</b>	
7	Создание видеокейсов «Мы играем» и др. Работа с видеоредактором.	Передача педагогического опыта использования технологии создания видеороликов, для освоения и последующего активного	<b>Февраль</b>	

		применения в практической деятельности педагогами ДОУ.		
8.	«Современные оценочные средства для определения успешности воспитанников»	Использование интерактивных игр, тестов, созданных с помощью Power Point.	<b>Март</b>	
9	Индивидуальная работа с наставляемым (по запросам)	Систематизация знаний и умений педагогов и разработка плана работы на будущий год.	<b>Весь год</b>	
<b>Контрольно-оценочный</b>				
1.	Совместное обсуждение проведенных мероприятий	Систематизация знаний и умений педагогов и разработка плана работы на будущий год	<b>Март - Май</b>	
2.	«Домашнее задание» подготовка и размещение материалов на сайте наставляемого.	Систематизация знаний и умений педагогов и разработка плана работы на будущий год		
3.	Открытые занятия с применением ИКТ и интерактивных технологий для педагогов ДОУ			
4.	Представление отчетов о проделанной работе, обсуждение и оценка результатов			
5.	Семинар на тему: «Обобщение опыта работы за год и планирование работы на следующий учебный год»			
6.	Создание итогового продукта на конкурс в ДОУ			



### Индивидуальный план наставничества

Ф.И.О. наставляемого Матюшенко Лидия Анатольевна, воспитатель

Ф.И.О. наставника Малева Анна Сергеевна, воспитатель

Отчетный период 2023-2024 учебный год.

Цель работы: повышение профессиональной компетентности наставляемого в использовании информационно – коммуникативных технологий в образовательном процессе и работе над темой самообразования «Ранняя профориентация детей старшего дошкольного возраста как средство личностного самоопределения в будущем»

Задачи:

- Оказывать помощь в профессиональной информационной компетентности, методической поддержки в отношении, которого осуществляется наставничество.
- Способствовать развитию профессиональных компетенций педагога в условиях цифровой образовательной среды, востребованности использования современных информационно-коммуникативных и педагогических технологий по теме "Ранняя профориентация детей старшего дошкольного возраста как средство личностного самоопределения в будущем"
- Стимулировать повышение теоретического и практического уровня наставляемого, овладение им современными ИКТ технологиями;
- Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности наставляемого по данным направлениям.

**План работы педагога-наставника на 2023-2024 учебный год по планированию, организации и содержанию деятельности индивидуальной работы с наставляемым**

№ п/п	Этап	Цель	Месяц
<b>Этап адаптационный</b>			
1	Оформление документации воспитателя в соответствии с требованиями. Изучение нормативно - правовой базы ДОО (рабочая программа, рабочая программа воспитания, учебный план, план работы ДОО на 2023- 2024 уч.год).	Консультация, оказание помощи, совместное изучение программ, пособий, оформление документации	Сентябрь
2	- «Расскажи о себе» (определение круга вопросов, интересов, проблем в работе наставляемого) - Диагностика умений и навыков наставляемого. Организация совместного обсуждения, формирование навыков самоанализа.	Выявить круг вопросов в которых наставляемый испытывает затруднения.	Сентябрь

	Педагогическое самообразование: постановка целей и задач и подбор литературы по теме «Ранняя профориентация детей старшего дошкольного возраста как средство личностного самоопределения в будущем». Прослушивание вебинаров, конференций, семинаров по выбранной теме.	Помощь в выборе темы, собеседование, консультация	Октябрь
<b>Проектировочный(основной)</b>			
1.	Консультация по теме: «Мультимедийные презентации в образовательном процессе». Поиск шаблонов в интернете.	Овладение приемами создания педагогически эффективных презентаций в программе Microsoft Power Point	Ноябрь
2.	Создание презентации по теме "Ранняя профориентация детей старшего дошкольного возраста как средство личностного самоопределения в будущем" с использованием интерактивных игр	Передача педагогического опыта использования технологии создания видеороликов, для освоения и последующего активного применения в практической деятельности педагогами ДОУ	Ноябрь
3.	Инновационные технологии и процессы в обучении. Просмотр игровых тренингов по ТРИЗ-технологии. Индивидуальная работа с наставляемым (по запросам)	Систематизация знаний и умений педагога.	Декабрь
4.	Работа с видеоредактором. Создание видеофильма "Профессии детского сада"	Передача педагогического опыта использования технологии создания видеороликов	Январь
	Создание интерактивной игры "Знай все профессии"	Использование интерактивных игр, тестов, созданных с помощью Power Point.	Февраль
5.	Создание видеофильма для родителей "Ранняя профориентация детей с детского сада"	Передача педагогического опыта использования технологии создания видеороликов	Март
6	Создание интерактивного плаката "Царство профессий" Индивидуальная работа с наставляемым (по запросам)	Передача педагогического опыта использования технологии создания интерактивного плаката. Систематизация знаний и умений педагога	Апрель
<b>Контрольно оценочный</b>			
	Совместное обсуждение проведенных мероприятий	Систематизация знаний и умений педагогов и разработка плана работы на будущий год	Май
8.	«Домашнее задание» подготовка и размещение материалов на сайте наставляемого.		
	Представление отчетов о проделанной работе, обсуждение и оценка результатов		



## План работы воспитателя-наставника с воспитателем на 2023 -2024 учебный год

Педагог -наставник: Павлова Е.Ф.  
Наставляемый педагог: Рубан О.С.

Тема наставничества: Формирование сенсорного опыта у детей раннего возраста в процессе игровой деятельности

Цель:

развитие профессиональных умений и навыков педагога по формированию сенсорного опыта у детей раннего возраста в процессе игровой деятельности

Задачи:

- 1.Обеспечить теоретическую, психологическую, методическую поддержку наставляемому педагогу по данной проблеме.
2. Оптимизировать процесс формирования и развития профессиональных навыков, знаний, умений педагога по данной теме.
- 3.Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства наставляемого педагога.
- 5.Совместно планировать работу с наставляемым педагогом.
- 3.Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности педагога

Ожидаемый результат

Наставляемый педагог приобретет возможность профессионального роста по формированию сенсорного опыта у детей раннего возраста в процессе игровой деятельности

Этапы работы:

- 1 этап. Подготовительный.
- 2 этап. Основной (Практический).
- 3 этап. Заключительный

Планирование и организация работы		Форма отчетности
Сентябрь		
1.Составление плана работы.		План работы
2. Сбор, изучение и анализ информации, работа с		Список литературы



методическими материалами, изучение опыта работы коллег		
3.Поиск эффективных методик и форм работы с детьми, способствующих сенсорному развитию детей раннего возраста		
Октябрь		
1. Подборка дидактических игр и упражнений по сенсорному развитию для детей раннего возраста.  - Дидактические игры на развитие тактильных и вкусовых ощущений: - Дидактические игры и упражнения для закрепления понятия формы: - Дидактические игры и упражнения на закрепления понятия величины. - Дидактические игры и упражнения на закрепление цвета		Картотека дидактических игр и упражнений по сенсорному развитию
2. Выявление знаний детей в области сенсорных эталонов цвета, формы, величины посредством дидактического материала на начало года		
Ноябрь		
1.Создание предметно-развивающей среды по сенсорике окружающей ребенка		Наличие игр, оборудования, материалов по сенсорному развитию
2.Привлечение родителей к оснащению и оформлению предметно-развивающей среды.		
Декабрь		
3.Изучение методики Марии Монтессори		
3. Применение методики Марии Монтессори в		
январь		
<b>Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников</b>		
1.Консультации для родителей «Сенсорное воспитание – как основа умственного развития детей раннего возраста»		Комплекс консультаций для родителей по развитию сенсорных способностей детей
2. Анкетирование родителей»		Комплекс анкет
3.Привлечение родителей к оснащению и оформлению предметно-развивающей среды.		

февраль		
<b>Использование ИКТ технологий в сенсорном развитии детей раннего возраста</b>		
Создание интерактивных <u>игр</u> на развитие сенсорных способностей		Наличие интерактивных игр
Май		
1. Диагностика. Выявление знания детей в области сенсорных эталонов цвета, формы, величины посредством дидактического материала на конец		
2. Создание электронного пособия		



## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН наставничества

Ф.И.О. наставляемого Сулейманова Наталья Викторовна

Должность: воспитатель

Ф.И.О. наставника Баутинова Виктория Владимировна

Должность: воспитатель

Отчетный период 2023-2024 учебный год

**Тема:** Повышение уровня профессиональной компетенций молодого педагога и оказание помощи в работе над темой самообразования «Воспитание нравственных качеств детей посредством русских народных сказок»

**Цель:** обеспечить постепенное вовлечение педагога во все сферы профессиональной деятельности, способствовать становлению профессиональной деятельности.

**Задачи:**

- оказывать помощь в профессиональной и должностной адаптации педагога, в отношении которого осуществляется наставничество, к условиям осуществления педагогической деятельности в МАДОУ, ознакомление с традициями и укладом учреждения, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей;
- помочь педагогу, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять свои идеи в воспитательно-образовательный процесс;
- способствовать планированию карьеры молодого педагога, мотивации к повышению квалификационного уровня;
- отслеживать динамику развития профессиональной деятельности;
- обеспечивать формирование и развитие профессиональных знаний и навыков педагога, в отношении которого осуществляется наставничество.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Изучение нормативно – правовой базы ДО (рабочая программа, учебный план, план работы ДО на 2023-2024 уч. год). Изучение документация по организации образовательной деятельности. (Календарно- тематический план (ежедневный), проекта по самообразованию: «Воспитание нравственных качеств детей посредством русских народных сказок» перспективный план, план работы с родителями воспитанников).	<b>сентябрь</b>	Педагог - наставник

2.	Анкетирование, собеседование. Изучение документация по организации образовательной деятельности. (Карты развития, мониторинга, диагностики детей).	<b>сентябрь</b>	Педагог - наставник
3.	Посещение наставником режимных моментов в утренний отрезок времени. Организация утреннего приема детей (общение с родителями, индивидуальная работа и игровая деятельность).	<b>октябрь</b>	Педагог - наставник
4.	Взаимопосещение образовательной деятельности. Консультация «Подготовка и проведение ОД »	<b>ноябрь</b>	Педагог - наставник
5.	Консультация по самообразованию. Беседа «Конфликтные ситуации между детьми и способы их устранения». Обсуждение конкретных примеров. Поиск компромиссов и путей выхода из различных ситуаций между детьми. Консультация «Организация воспитательно-образовательной работы с детьми с в вечерние часы».	<b>декабрь</b>	Педагог - наставник
6.	Организация индивидуальной работы с детьми. Знакомство с новыми игровыми технологиями и способами их использования в работе с детьми в течение учебного года. Мастер – класс: проведение сюжетно-ролевой игры.	<b>январь</b>	Педагог - наставник
7.	Посещение занятия. Использование в работе ИКТ. Консультация, использование презентаций, видеофильмов в работе с детьми и родителями.	<b>февраль</b>	Педагог - наставник
8.	Посещение родительского собрания. Консультация о правилах оформления родительских уголков, папок передвижек, наличие материала, способах их оформления.	<b>март</b>	Педагог - наставник
9.	Посещение прогулки. Индивидуальная консультация «Подготовка и проведение прогулки».	<b>апрель</b>	Педагог - наставник
10.	Организация самостоятельного проектирования ОД. Открытый показ. Анализ и самоанализ ОД.	<b>май</b>	Педагог - наставник
11.	Анализ документов. Итоги работы специалиста по самообразованию за год.		Педагог - наставник



### Индивидуальный план наставничества

Ф.И.О. специалиста наставляемого: Росликова Оксана Владимировна

Должность: воспитатель

Ф.И.О. наставник: Царенкова Валентина Анатольевна

Должность: воспитатель

Отчетный период: 2023 – 2024 учебный год.

**Цель:** Повышение ИКТ - компетентности педагога через изучение темы самообразования «Патриотическое воспитание дошкольников через различные виды деятельности»

#### Задачи:

1. Выявить базовый уровень ИКТ- компетентности наставляемого.
2. Оказывать помощь в профессиональной информационной компетентности, методической поддержки в отношении, которого осуществляется наставничество.
3. Способствовать развитию профессиональных компетенций педагогов в условиях цифровой образовательной среды, востребованности использования современных информационно-коммуникативных и педагогических технологий.
4. Стимулировать повышение теоретического и практического уровня наставляемого, овладение им современными педагогическими технологиями;
5. Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности наставляемого.

№	Содержание работы	Форма проведения	Сроки	Оценка выполнения - дата, подпись наставника
1.	Выявление знаний и затруднений у педагога в процессе воспитательно -образовательной деятельности в начале года. Оказание помощи в организации работы с документацией	Консультации и ответы на интересующие вопросы.	Сентябрь	
2.	Планирование работы с родителями, оформление наглядной информации для родителей с использованием ИКТ	Консультация и помощь в составлении плана работы с родителями, подбор материала для родителей	Октябрь	
3.	Практическое занятие: Создание страницы в профессиональном	Овладение приемами организации сетевого	Ноябрь	

	сообществе на интернет - площадке	взаимодействия в мессенджерах; создание страницы в профессиональном сообществе		
4.	1.Выбор темы самообразования, составление плана. 2. Использование в работе проекта «Повышение ИКТ-компетентности педагога через изучение темы самообразования «Патриотическое воспитание дошкольников через различные виды деятельности»	Обсуждение и консультирование педагога по теме самообразования	Декабрь	
5.	«Создание обучающих игр средствами «Power Point»	Мастер класс «Обучающие игры» по патриотическому воспитанию	Январь	
6.	Виды и организация режимных моментов в детском саду. Использование в работе ИКТ технологий.	Консультация «Использование ИКТ в работе с детьми и родителями по патриотическому воспитанию».	Февраль	
7.	Монтирование видео в один ролик, синхронизирование музыки / текста / стикеров с видеорядом. Создание клипа в программе Windows Movie Maker	Создание клипа в программе Windows Movie Maker	Март	
8.	Изучение методики проведения ОД по всем образовательным областям, совместная разработка конспектов ОД, эффективное использование ИКТ - технологий в работе. Поиск компромиссов и путей выхода из различных ситуаций	Консультация наставника, наблюдение за работой специалиста (в совместной игровой деятельности). Обсуждение и консультирование педагога по теме самообразования. Создание видеоролика «Выпускники»	Апрель	
9.	1. Использование в работе проекта 2. Проведение итогов работы.	Консультация и ответы на интересующие вопросы. Анализ перспективного плана проектной деятельности	Май	
10.	Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.	Обсуждение и консультирование педагога по этой теме.	По мере необходимости	



### План работы педагога-наставника

И. Э. Сабаниной (учитель-логопед)

на 2023-2024 учебный год по планированию, организации и содержанию деятельности индивидуальной работы с наставляемым О. О. Арамачёвой (ИФК).

Тема: «Логоритмика как средство развития речевой и двигательной активности дошкольников».

Модель взаимодействия: педагог – педагог

План работы	Форма работы	Результат
	<b>1 Адаптационный (адаптационно - диагностический этап)</b>	
<u>Сентябрь 2023.</u> Диагностика уровня профессиональных затруднений наставляемого	Собеседование с целью выявления уровня готовности педагога к включению в ОД элементов логоритмики. Формы взаимодействия с родителями.	Ознакомление с методическими рекомендациями по темам
<u>Октябрь 2023.</u> Посещение наставником ОД наставляемого (1 раз в неделю).	Изучение методики проведения ОД с включением элементов логоритмических упражнений.	Совместная разработка конспектов ОД, эффективное использование дидактического материала в работе.
	<b>II этап - Проектировочный (основной).</b> Процесс развития профессиональных умений.	
<u>Ноябрь 2023</u> Планирование работы с родителями	Консультация «Оформление наглядной информации для родителей»	Практическое занятие «Родительское собрание. «Движение и речь»
<u>Декабрь 2023.</u> Практические занятия по овладению техникой ведения логоритмической деятельности	Консультации, ответы на вопросы наставляемого.	Презентация: «Использование современных здоровьесберегающих технологий».

	<b>III этап -рефлексивный (профессиональное развитие)</b>	
<u>Январь 2023-апрель 2023</u> Внедрение в работу наставляемого новых технологий.	Проведение занятий с применением логоритмических упражнений.	Использование новых методик и приемов работы с детьми
<u>Май 2023.</u> Самоанализ наставляемого.	Открытые занятия	Итоговый мониторинг





## План-график реализации программы I этап. Организационный

Ф.И.О. наставляемого Петрова Инна Васильевна

Должность: воспитатель

Ф.И.О. наставника Караульнова Ольга Анатольевна

Должность: воспитатель

Отчетный период 2023-2024 учебный год

**Тема: Направление деятельности наставнической пары: Повышение ИКТ-компетентности педагога через внедрение в образовательный процесс ДОУ интерактивной доски.**

**Цель:** Создание условий для развития умений и расширения знаний ИКТ педагога в образовательный процесс ДОУ, через организацию наставничества.

**Задачи:**

1. Выявление базового уровня ИКТ-компетентности педагога.
2. Разработка системы методической поддержки педагогу в области повышения его информационной компетентности.
3. Определение эффективности разработанной системы методических мероприятий.

№	Мероприятия этапа	Ответственные
1.	Создание рабочей группы по реализации системы наставничества (Совет наставников) в МАДОУ: - на обновление на сайте ДОО личных страниц педагогов; - на совершенствование информационно-образовательной среды дошкольной организации; - на формирование профессиональных ИК-компетенций педагогов.	Наставник, наставляемый. Члены творческой группы, Наставники
2.	Разработка методических и диагностических заданий: «Формы работы с детьми на основе ИКТ», «Проектирование развивающей информационно-образовательной среды в группе» и др.	Наставник
3.	Разработка методических и дидактических материалов для педагогов: - буклет «Требования к ИКТ-компетентности педагога ДОО, предъявляемые в профессиональном стандарте педагога и в ФГОС дошкольного образования»; - интерактивные игры для педагогов: «Цифровая копилка», «Интернет-опрос», «Воспитатель-программист».	Наставник Наставник

4.	Проведение мониторинга образовательных потребностей и профессиональных дефицитов педагога по формированию ИК-компетентности (диагностические наблюдения, контрольные срезы, тесты).	Наставник
----	---	-----------

### II этап. Деятельностный

№	Мероприятия этапа	Ответственные
1.	Проведение консультаций-презентаций: - «Использование ИКТ в проектировании и реализации образовательного процесса в ДОО»; - «Планирование образовательного процесса с использованием ИКТ: применение электронных таблиц».	Наставник
2.	Проведение практических занятий по освоению ИКТ: - работа с программой Microsoft Word (форматирование текста, работа со списками, с таблицами, с изображениями); - знакомство с сетевыми сообществами специалистов системы образования; - создание списка ресурсов, полезных в работе; - разработка интерактивных презентаций с помощью программы Microsoft PowerPoint; - создание текстовых слайдов, слайдов с таблицей, с изображениями, анимацией; - освоение компьютерных программ Adobe Photoshop, Pinnacle Video Spin; - разработка простейших компьютерных игр для детей.	Наставник
3.	Проведение семинара-практикума: «Организация дистанционной формы сотрудничества педагогов ДОО с родителями и социальными институтами». Повестка семинара-практикума: 1. Разработка содержания и форм дистанционного общения с родителями и сетевыми партнерами (консультирование в подборе компьютерных развивающих и обучающих игр, программных продуктов для детей разных возрастных групп, общение в социальных сетях, Скайпе, проведение видеоконференций). 2. Вовлечение родителей в образовательную деятельность дошкольного учреждения посредством информационных ресурсов. 3. Создание электронной библиотеки для родителей по всем направлениям развития детей.	Наставник, наставляемый
4.	Проведение мини -педагогического совета «Обновление содержания образовательного процесса посредством ИК-технологий»	Наставник, наставляемый
5.	Организация взаимодействия с социальными партнерами: 1. Проведение совместных образовательных и досуговых мероприятий (по плану взаимодействия с социальными партнерами). 2. Совместная организация развивающей информационно-образовательной среды для дошкольников	Наставник, наставляемый

### III этап. Обобщающий

№	Мероприятия этапа	Ответственные
1.	Отслеживание результатов программы и соотнесение полученных результатов с планируемыми.	Наставник
2.	Представление опыта в форме: - аналитического отчета «Организация развивающего информационно-образовательного пространства в ДОО»; - презентации «Применение цифровых продуктов при работе с детьми дошкольного возраста»; - публикации «Повышение качества образования посредством внедрения и рационального использования ИКТ в образовательном процессе»;	Наставник